

## ДОГОВОР

на оказание платных услуг в сфере образования  
по реализации программы I (со 2 по 4 класс), II и III ступеней общего среднего  
образования

Частное учреждение образования «Мужская гимназия», далее именуемое – «ГИМНАЗИЯ», «ИСПОЛНИТЕЛЬ», в лице директора Палтарак Лилии Петровны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и физическое лицо, присоединившееся к настоящему Договору в целом, далее именуемое – «ЗАКАЗЧИК», с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона» заключили настоящий Договор присоединения на оказание платных услуг в сфере образования по реализации программы I (со 2 по 4 класс), II и III ступени общего среднего образования, далее именуемый – «Договор».

В настоящем договоре, если контекст не требует иного, нижеприведенные термины имеют следующие значения:

«Договор» – настоящий Договор на оказание платных образовательных услуг по реализации программы I, II и III ступеней общего среднего образования является типовым формуляром Исполнителя, публикуемым в глобальной компьютерной сети Интернет по адресу: <https://m-gymnasium.by/wp-content/uploads/2021/09/ДОГОВОР-С-УЧАЩИМИСЯ.pdf>, заключение которого осуществляется путем присоединения Заказчика в целом к условиям Договора в соответствии со ст. 398 Гражданского кодекса Республики Беларусь.

«Оферта» – публичное предложение Исполнителя, адресованное любому физическому лицу, заключить с ним Договор на существующих условиях, содержащихся в Договоре, включая все его приложения и части;

«Обучающийся» – несовершеннолетний, обучающийся в Гимназии, в пользу которого заключается Договор;

«Акцепт» – полное и безоговорочное принятие Заказчиком условий Договора.

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящий договор заключается в отношении Обучающихся по состоянию здоровья и уровню подготовленности способных обучаться в учреждении образования с повышенным объемом учебной нагрузки.
- 1.2. Обязательным этапом зачисления Обучающегося в ГИМНАЗИЮ является прохождение им «Ознакомительного периода» – непрерывного, в течение 5 (пяти) дней, освоения вступительных программ и прохождения курса занятий с педагогом-психологом для выявления способностей и склонностей Обучающегося с целью его дальнейшей эффективной интеграции в образовательную среду Гимназии.
- 1.3. Наполняемость классов в ГИМНАЗИИ — до 16 обучающихся.



## 2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 2.1. Гимназия оказывает платные услуги в сфере образования по реализации программы I (со 2 по 4 класс), II и III ступени общего среднего образования, а Заказчик оплачивает оказанные услуги.
- 2.2. Организация образовательного процесса при освоении учащимися программы общего среднего образования осуществляется Исполнителем в очной и дистанционной форме получения образования.
- 2.3. Образовательный процесс при реализации образовательных программ общего среднего образования организуется по учебным годам. Учебный год делится на четверти. Продолжительность учебного года устанавливается с 1 сентября по 1 июня. Если указанные даты приходятся на нерабочий день, то начало (окончание) учебного года переносится на последующий (предшествующий) рабочий день.
- 2.4. Сроки обучения на ступенях общего среднего образования составляют:
  - на I ступени (со 2 по 4 класс) — три года;
  - на II ступени — пять лет;
  - на III ступени — два года.
- 2.5. Место оказания услуг - ближайший к месту Учащегося филиал Исполнителя. Стороны вправе согласовать иное место оказания услуг.
- 2.6. Исполнитель вправе привлекать для оказания услуг третьих лиц (субисполнителей) без согласования с Заказчиком. Исполнитель несет перед Заказчиком ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей третьими лицами (субисполнителями) как за свои собственные действия.

## 3. ПОРЯДОК ПРИСОЕДИНЕНИЯ К ДОГОВОРУ

- 3.1. Размещение Договора на официальном сайте Исполнителя в глобальной компьютерной сети Интернет (<https://m-gymnasium.by>) (далее — сайт Исполнителя), не является публичной офертой и не влечет обязанность Исполнителя заключить Договор с каждым, кто к нему обратится.
  - 3.1.1. Размещение Договора на сайте Исполнителя является действием Исполнителя по ознакомлению Заказчика с условиями оказания платных образовательных услуг по реализации программы I, II и III ступени общего среднего образования (далее — образовательные услуги) и информированию Заказчика о том, что образовательные услуги оказываются Исполнителем на условиях, указанных в Договоре и в соответствии с Уставом и локальными правовыми актами Исполнителя (далее - ЛПА Исполнителя).
- 3.2. Условия Договора принимаются Заказчиком путем присоединения к Договору в целом, посредством заполнения регистрационной формы Заявления о присоединении к договору, составленного по форме Приложения 1 к Договору (далее — Заявление), оплаты взносов и сборов в соответствии с п.п. 3.4 и предоставлении документов, указанных в п.п. 3.5.
  - Заказчик вправе оформить и предоставить Исполнителю Заявление на бумажном носителе.



- фото документа удостоверяющего личность Заказчика - паспорта, вида на жительство, удостоверения беженца (страница с фото, страница с данными, страница с регистрацией);
- фото свидетельства о рождении Обучающегося;
- фото паспорта Обучающегося (при наличии) (страница с фото, страница с данными, страница с регистрацией).
- Заявление размещается в виде web-формы для заполнения Заказчиком по адресу: [https://m-gymnasium.by//services/docmaker\\_3.0/?apply\\_id=58](https://m-gymnasium.by//services/docmaker_3.0/?apply_id=58). Заявление подписывается Заказчиком посредством нажатия кнопки «Согласен» в соответствующем поле web-формы.

3.3. Исполнитель в течение пяти рабочих дней с момента направления Заказчиком Заявления высылает на указанный в Заявлении e-mail (официальный адрес электронной почты) уведомление о дате регистрации и присвоении Заказчику учетного номера, месте и времени прохождения Обучающимся «Ознакомительного периода», сумме и сроках его оплаты.

- при необходимости Заказчику выдается письменное согласие на перевод Обучающегося из другого учреждения образования.
- в случае отказа от заключения Договора Исполнитель в том же порядке информирует Заказчика о причинах отказа.

3.4. В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения уведомления о присвоении учетного номера Заказчик обязан оплатить одним из способов, указанных в п.п. 5.6. Договора, в указанном в Прейскуранте Исполнителя размере следующие взносы и сборы:

- вступительный взнос;
- библиотечный сбор;
- сбор на специализированные учебники по английскому языку;

3.5. В течении 5 (пяти) рабочих дней с момента получения уведомления , либо уведомления и письма о согласии на перевод Обучающегося, Заказчик обязан предоставить Исполнителю по адресу: г. Минск, пр.Независимости 58 корпус 40 оригиналы следующих документов:

- личное дело Обучающегося из предыдущего учреждения образования, которое в обязательном порядке должно содержать личную карточку Обучающегося со всеми выставленными отметками;
- при переходе в середине учебного года во 2 - 11 класс — оценочную ведомость за неполный учебный год с выставленными отметками, заверенную печатью;
- медицинскую справку установленной формы, действительную еще не менее одного месяцев на момент предоставления.

3.6. При неисполнении Заказчиком указанных выше обязательств о предоставлении оригиналов документов и/или неоплате взносов и сборов Договор считается незаключенным, а Заказчик не присоединившимся к Договору.



#### 4. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПРОДЛЕНИЕ, ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

- 4.1. Договор считается заключенным и вступает в силу при выполнении лицом, получившим оферту (ЗАКАЗЧИКОМ), условий, изложенных в п.п. 3.2, 3.4 и 3.5 Договора (считается акцептом) и поступлении денежных средств на расчетный счет ГИМНАЗИИ. При этом Договор считается заключенным без подписания в каждом конкретном случае, т.к. акцепт оферты приравнивается к заключению Договора на изложенных в Договоре условиях.
- 4.2. Договор действует до пятого июля следующего за присоединением ЗАКАЗЧИКА к Договору года.
- Договор продлевается на каждый следующий календарный год при оплате ЗАКАЗЧИКОМ не позднее пятого июля переводного взноса и сбора на специализированные учебники по английскому языку на следующий учебный год в размере, указанном в Прейскуранте ИСПОЛНИТЕЛЯ, одним из способов, указанных в п.п. 5.6 Договора.
  - При наличии задолженности по оплате переводного взноса и сбора на специализированные учебники по английскому языку на момент начала учебного года ИСПОЛНИТЕЛЬ не гарантирует наличие свободного места в соответствующем классе. В этом случае ЗАКАЗЧИК присоединяется к Договору на общих основаниях в порядке, предусмотренном разделом 3 Договора.
- 4.3. Изменения (дополнения) к договору оформляются дополнительными соглашениями (утверждаемыми приказами директора ИСПОЛНИТЕЛЯ), являющимися неотъемлемой частью договора. В необходимых случаях указанные изменения (дополнения) могут также оформляться новой редакцией Договора.
- 4.4. Настоящий договор может быть расторгнут ИСПОЛНИТЕЛЕМ в одностороннем порядке и оказание образовательных услуг прекращено в следующих случаях:
- 4.4.1. просрочки ЗАКАЗЧИКОМ оплаты этапа стоимости обучения более чем на 10 календарных дней;
  - 4.4.2. если средний балл по итогам двух, следующих друг за другом, промежуточных аттестаций ОБУЧАЮЩЕГОСЯ не превышает 4 балла;
  - 4.4.3. если поведение ОБУЧАЮЩЕГОСЯ является неудовлетворительным на протяжении одного полугодия;
  - 4.4.4. в случае если посещаемость учебных занятий ОБУЧАЮЩИМСЯ менее 50% от их общего числа, отработка пропущенных занятий с обязательным написанием проверочных и контрольных работ не производилась.
- 4.5. При расторжении договора Заказчик обязан погасить все задолженности, а также произвести оплату обучения за месяц, в котором соглашение о расторжении договора подписывается всеми сторонами.
- 4.6. В случае расторжения настоящего договора по инициативе любой из сторон, возврат денежных средств, внесенных в качестве предварительной оплаты, не производится.
- 4.7. При досрочном расторжении, а также при не продлении на новый срок настоящего договора, документы УЧАЩЕГОСЯ (справка, личное дело, др.)



выдаются на основании письменного заявления на имя директора ИСПОЛНИТЕЛЯ, с приложением справки от бухгалтерии ГИМНАЗИИ об отсутствии финансовой задолженности ЗАКАЗЧИКА перед ИСПОЛНИТЕЛЕМ.

- Срок подготовки и выдачи документов ОБУЧАЮЩЕГОСЯ – 7 (семь) календарных дней.
- ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе отказать ЗАКАЗЧИКУ в выдаче соответствующих документов до момента погашения задолженности по Договору.

4.8. В случае отказа ЗАКАЗЧИКА от выполнения требований, предъявляемых Инструкцией о порядке перевода, восстановления и отчисления учащихся, получающих общее среднее образование, утвержденной постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 25.07.2013 № 55, ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе самостоятельно передать документы в Учреждение образования по месту регистрации ОБУЧАЮЩЕГОСЯ.

## **5. ФОРМИРОВАНИЕ СТОИМОСТИ ОБУЧЕНИЯ, ПОРЯДОК ЕЕ ИЗМЕНЕНИЯ**

5.1. Стоимость обучения формируется исходя из затрат ИСПОЛНИТЕЛЯ на организацию образовательного процесса, рассчитывается Исполнителем на каждый учебный год и утверждается приказом директора ИСПОЛНИТЕЛЯ.

5.2. Стоимость обучения, сборы и взносы устанавливаются в соответствии с Прейскурантом, который является неотъемлемой частью настоящего договора.

5.3. Стоимость обучения, предусмотренная настоящим договором, может изменяться ИСПОЛНИТЕЛЕМ в одностороннем порядке в следующих случаях:

- расширения и(или) изменения объема оказываемых ЗАКАЗЧИКУ услуг;
- индексация стоимости услуг на ставку инфляции, устанавливаемую Национальным банком Республики Беларусь;
- в случае убыточности деятельности ИСПОЛНИТЕЛЯ;
- по иным основаниям, указанным в настоящем договоре;
- в случаях, установленных действующим законодательством Республики Беларусь, в том числе в связи с его изменением.

5.4. Изменение стоимости обучения, стоимости услуг, размеров взносов и сборов утверждается приказом директора ИСПОЛНИТЕЛЯ, содержание которого в течение 5 календарных дней доводится до сведения ЗАКАЗЧИКА посредством направления уведомления на e-mail, указанный в Заявлении. В случае изменения стоимости услуг ЗАКАЗЧИК производит доплату разницы в стоимости не позднее 10 календарных дней со дня издания директором ИСПОЛНИТЕЛЯ соответствующего приказа.

## **6. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ ПО ДОГОВОРУ**

6.1. Оплата стоимости обучения за учебный год производится Заказчиком последовательно в десять этапов, ежемесячно с сентября по июнь включительно.



- При наличии задолженности по оплате этапа стоимости обучения все поступившие от ЗАКАЗЧИКА денежные средства зачисляются в погашение указанной задолженности, оказание иных платных услуг ИСПОЛНИТЕЛЕМ прекращается до полного ее погашения.
- 6.2. Счета на оплату выставляются ИСПОЛНИТЕЛЕМ через систему АИС «Расчет» (ЕРИП) до 25 числа месяца, предшествующего месяцу оплаты.
- 6.3. Заказчик обязан производить оплату ежемесячно в течение 10 (десяти) календарных дней с даты выставления счета.
- При отсутствии письменных возражений со стороны ЗАКАЗЧИКА до истечения срока на оплату, услуги считаются оказанными надлежащим образом, в полном объеме и принятыми ЗАКАЗЧИКОМ. При этом, если в указанный срок такого обоснованного отказа от ЗАКАЗЧИКА не поступит, то услуги считаются принятыми и подлежат безоговорочной оплате. Настоящий пункт договора является аналогом акта приема-передачи услуг и свидетельствует о передаче ИСПОЛНИТЕЛЕМ результата услуг ЗАКАЗЧИКУ, и, наоборот, о приеме ЗАКАЗЧИКОМ услуг от ИСПОЛНИТЕЛЯ.
- 6.4. ЗАКАЗЧИК вправе производить оплату за обучение на условиях 100% предоплаты: ежемесячно, поквартально, за полугодие или же весь срок обучения в текущем учебном году.
- 6.5. Оплата за обучение, а также оплата взносов и сборов осуществляется Заказчиком путем внесения денежных средств в белорусских рублях. Сумма, подлежащая оплате в белорусских рублях, определяется по официальному курсу белорусского рубля по отношению к евро (€), установленному Национальным банком Республики Беларусь на дату платежа.
- Если курс евро (€), установленный Национальным банком Республики Беларусь на дату платежа увеличится по сравнению с курсом на дату оплаты ЗАКАЗЧИКОМ через АИС «Расчет» (ЕРИП) (либо после оплаты непосредственно на расчетный счет ИСПОЛНИТЕЛЯ) более чем на 5%, то ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе пересчитать сумму платежа пропорционально изменению курса и выставить разницу при оплате за следующий период.
  - При просрочке оплаты Исполнитель вправе произвести перерасчет оплаты за обучение, а также оплаты взносов и сборов по максимальному курсу продажи евро (€), установленному банком Исполнителя за десятидневный период с 25 числа месяца, предшествующего месяцу оплаты.
- 6.6. Платежи по настоящему договору осуществляются ЗАКАЗЧИКОМ в белорусских рублях одним из следующих способов:
- через систему АИС «Расчет» (ЕРИП);
  - наличными в кассу ИСПОЛНИТЕЛЯ;
  - с использованием интернет-эквайринга на сайте <https://m-gymnasium.by/raument>;
  - непосредственно на расчетный счет ИСПОЛНИТЕЛЯ.
- 6.7. Болезнь ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, либо пропуск занятий по иным уважительным причинам не является основанием для освобождения ЗАКАЗЧИКА от оплаты стоимости обучения.
- 6.8. Отстранение УЧАЩЕГОСЯ от занятий в качестве мер дисциплинарного воздействия не является основанием для освобождения ЗАКАЗЧИКА от



оплаты стоимости обучения.

6.9.Внесенная ЗАКАЗЧИКОМ за любой период оплата стоимости обучения, а также взносы и сборы возврату не подлежат.

6.10.Источник финансирования — собственные средства ЗАКАЗЧИКА.

## **7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

7.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ и ЗАКАЗЧИК в целях создания необходимых условий для обучения и разностороннего развития личности Обучающегося и творческой деятельности учителя, признавая необходимость сотрудничества, согласия и взаимного уважения обязуются:

- сотрудничать, соблюдая законодательство Республики Беларусь, Устав ИСПОЛНИТЕЛЯ и локальные нормативные правовые акты, настоящий договор;
- поддерживать инициативы по совершенствованию обучения, воспитания и путей взаимодействия;
- принимать необходимые меры, ограждающие педагогических работников и администрацию ИСПОЛНИТЕЛЯ от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность и исполнение должностных обязанностей;
- уважительно вести себя по отношению к участникам образовательного процесса, вспомогательному и обслуживающему персоналу.

7.2. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется:

- 7.2.1. Организовать материально-техническое обеспечение образовательного процесса в соответствии с установленными санитарными нормами, правилами и гигиеническими нормативами.
- 7.2.2. Организовать питание ОБУЧАЮЩЕГОСЯ за счёт средств ЗАКАЗЧИКА в соответствии с распорядком дня, утверждённым ИСПОЛНИТЕЛЕМ;
- 7.2.3. Обеспечить уборку и поддержание прилегающей к учебным зданиям территории в надлежащем порядке.
- 7.2.4. Создавать благоприятные условия для интеллектуального, нравственного, эмоционального и физического развития личности обучающегося, всестороннего развития его способностей, гарантировать защиту прав и свобод личности ОБУЧАЮЩЕГОСЯ.
- 7.2.5. Предоставлять УЧАЩЕМУСЯ возможность принимать участие во всех образовательных программах ГИМНАЗИИ: общеобразовательной, общеразвивающей, социально-психологической, экономической, практической и духовной.
- 7.2.6. Организовывать проведение праздников, олимпиад, викторин, соревнований, туристических походов и туристических сборов, экономических и иных тематических игр, психологических тренингов, экскурсий и иных мероприятий, необходимых для интеллектуального и эмоционального развития, предусмотренных годовым планом ИСПОЛНИТЕЛЯ.
- 7.2.7. Обеспечивать охрану помещений ИСПОЛНИТЕЛЯ. В случае, если ОБУЧАЮЩИЙСЯ находится на территории ИСПОЛНИТЕЛЯ за пределами времени, определяемого расписанием занятий, ИСПОЛНИТЕЛЬ не несет ответственности за жизнь и здоровье



### ОБУЧАЮЩЕГОСЯ.

7.2.8. Контролировать обеспечение техники безопасности на учебных занятиях и во время пребывания ОБУЧАЮЩЕГОСЯ на территории ИСПОЛНИТЕЛЯ, соблюдать нормы охраны детского труда.

7.2.9. Осуществлять контроль за организацией охраны здоровья ОБУЧАЮЩЕГОСЯ в ГИМНАЗИИ, в том числе при реализации образовательных программ, и обеспечивать:

- текущий контроль за состоянием здоровья ОБУЧАЮЩЕГОСЯ;
- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья;
- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

7.2.10. Сохранять за ОБУЧАЮЩИМСЯ место, если ЗАКАЗЧИК регулярно вносит плату за обучение.

7.2.11. Сообщать ЗАКАЗЧИКУ о пропусках УЧАЩИМСЯ учебных занятий, регулярных опозданиях, невыполнении домашних заданий, представляющих угрозу академической успеваемости учащегося.

7.2.12. Оказывать ЗАКАЗЧИКУ консультативную помощь с привлечением специалистов в области детской и подростковой психологии, психофизиологии, конфликтологии.

7.2.13. Уведомлять ЗАКАЗЧИКА обо всех изменениях условий оплаты, обучения, расписания, а также об изменениях условий Договора, используя, по собственному выбору, следующие средства коммуникации:

- письменно, простым или заказным письмом;
- письменно по электронной почте, указанной в Заявлении;
- изменения общего характера – в официальном Telegram-канале Исполнителя ([https://t.me/+Vhw\\_QjqDNQsnwFA6](https://t.me/+Vhw_QjqDNQsnwFA6)) и/или на сайте Исполнителя;
- изменения персонального характера – в мессенджере Telegram личными сообщениями от официальных представителей ГИМНАЗИИ.
- устно по номеру телефона, указанному в настоящем договоре, через официальных представителей ГИМНАЗИИ.
- устно при личной встрече, зарегистрированной в «Книге учета посетителей», во время приёма у официальных представителей ГИМНАЗИИ.

7.2.14. При выбытии ОБУЧАЮЩЕГОСЯ из ГИМНАЗИИ, при отсутствии задолженности, обеспечить предоставление ЗАКАЗЧИКУ в срок до 15 рабочих дней соответствующих документов установленного образца о пройденном обучении.

### 7.3. ЗАКАЗЧИК обязуется:

7.3.1. Предоставить полную информацию об ОБУЧАЮЩЕМСЯ администрации ИСПОЛНИТЕЛЯ, в том числе номера телефонов для связи, адрес фактического проживания, а также информацию об особенностях характера ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, других психологических особенностях, состоянии здоровья ОБУЧАЮЩЕГОСЯ.





- 7.3.2. Информировать ИСПОЛНИТЕЛЯ о физическом и психическом состоянии ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, препятствующем обучению и воспитанию в ГИМНАЗИИ. Своевременно предоставлять в распоряжение администрации ГИМНАЗИИ и актуализировать материалы и документы, необходимые для организации учебного процесса с учетом особенностей ОБУЧАЮЩЕГОСЯ.
- 7.3.3. Своевременно уведомлять ИСПОЛНИТЕЛЯ о наличии каких-либо ограничений в питании ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, а также противопоказаний по применению медикаментов.
- 7.3.4. Обеспечивать своевременную явку ОБУЧАЮЩЕГОСЯ на занятия в опрятном виде и с необходимыми учебными принадлежностями.
- 7.3.5. Ознакомиться сам и ознакомить ОБУЧАЮЩЕГОСЯ с Уставом ИСПОЛНИТЕЛЯ и соблюдать его в части касающейся их прав и обязанностей, ознакомиться и соблюдать условия настоящего Договора, ознакомиться и соблюдать ЛПА ИСПОЛНИТЕЛЯ.
- 7.3.6. Производить в порядке и на условиях, определенных настоящим договором, оплату стоимости обучения. Вносить иные платежи, установленные в соответствии с условиями настоящего Договора.
- 7.3.7. Не препятствовать Обучающемуся посещению учебных занятий по субботам, в дни государственных праздников или общешкольных каникул в случае, если эти дни являются учебными для Обучающихся.
- 7.3.8. Обеспечить благоприятные условия для выполнения УЧАЩИМСЯ домашних заданий и самообразования.
- 7.3.9. Обеспечивать контроль успеваемости УЧАЩЕГОСЯ и способствовать выполнению требований учебно-педагогического процесса.
- 7.3.10. Нести ответственность за прохождение учебной программы в период отсутствия ОБУЧАЮЩЕГОСЯ на занятиях.
- 7.3.11. Приобретать для ОБУЧАЮЩЕГОСЯ канцелярские товары, учебные принадлежности, все необходимое для обеспечения в отношении ОБУЧАЮЩЕГОСЯ учебного процесса.
- 7.3.12. Нести материальную ответственность за порчу и(или) утрату ОБУЧАЮЩИМСЯ имущества ИСПОЛНИТЕЛЯ или имущества других ОБУЧАЮЩИХСЯ.
- 7.3.13. Прививать ОБУЧАЮЩЕМУСЯ уважительное отношение к учителям, одноклассникам, правилам и традициям ИСПОЛНИТЕЛЯ.
- 7.3.14. При возникновении спорной или конфликтной ситуации обращаться в администрацию ИСПОЛНИТЕЛЯ и способствовать ее разрешения путем переговоров, взаимодействовать с ИСПОЛНИТЕЛЕМ по всем направлениям воспитания и обучения ОБУЧАЮЩЕГОСЯ.
- 7.3.15. Регулярно посещать родительские собрания.
- 7.3.16. Не допускать наличия у ОБУЧАЮЩЕГОСЯ огнеопасных, токсичных, колющих и режущих, а также других опасных для жизни и здоровья предметов (сигарет, спичек, зажигалок, ножей, лекарств и т.д.), а также печатной продукции и видеоматериалов, не соответствующих ограничениям по возрасту.
- 7.3.17. Требовать от ОБУЧАЮЩЕГОСЯ толерантного отношения к другим



ОБУЧАЮЩИМСЯ и педагогам, не допускать употребления нецензурных слов и националистических оскорблений.

7.3.18. Контролировать состояние здоровья ОБУЧАЮЩЕГОСЯ и информировать ИСПОЛНИТЕЛЯ о заболевании с первого дня болезни. Не допускать посещения территории ИСПОЛНИТЕЛЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ в случае обнаружения у него инфекционных заболеваний, создающих угрозу заражения остальных ОБУЧАЮЩИХСЯ и персонала Исполнителя. Наличие инфекционного заболевания подтверждается законодательству Республики Беларусь.

7.3.19. Выполнять предписания администрации ИСПОЛНИТЕЛЯ, медицинских и педагогических работников ИСПОЛНИТЕЛЯ по проведению освидетельствования состояния ОБУЧАЮЩЕГОСЯ у соответствующих специалистов. Представлять ИСПОЛНИТЕЛЮ заключения по указанным освидетельствованиям.

7.3.20. Соблюдать рекомендации и предписания ИСПОЛНИТЕЛЯ, выдаваемые в отношении ОБУЧАЮЩЕГОСЯ.

7.3.21. В случае перехода ОБУЧАЮЩЕГОСЯ в другое учреждение образования:

- предоставить справку-подтверждение из учреждения образования о принятии УЧАЩЕГОСЯ;
- сдать все учебники и учебные пособия, принадлежащие ИСПОЛНИТЕЛЮ;
- произвести полную оплату за месяц, в котором соглашение о расторжении договора подписывается всеми сторонами;
- погасить всю образовавшуюся за время обучения задолженность с пеней;
- подписать соглашение о расторжении Договора.

7.4. ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет право:

7.4.1. Контролировать обеспечение программы развития образовательного учреждения, содержание, формы и методы образовательной работы, корректировать учебный план, выбирать учебные программы, курсы, учебники, самостоятельно выбирать, разрабатывать и применять педагогические технологии.

7.4.2. Требовать от ОБУЧАЮЩЕГОСЯ и ЗАКАЗЧИКА соблюдения Устава ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЛПА ИСПОЛНИТЕЛЯ, регламентирующих его деятельность.

7.4.3. Устанавливать режим работы (расписание занятий, сменность, продолжительность рабочей недели и т.д.) в соответствии с Уставом и актами законодательства.

7.4.4. Предоставлять платные дополнительные услуги по желанию ЗАКАЗЧИКА.

7.4.5. Требовать от ОБУЧАЮЩЕГОСЯ и ЗАКАЗЧИКА соблюдения и выполнения учебной нагрузки в полном объеме, вносить рекомендации по предложению специалистов по воспитанию ОБУЧАЮЩЕГОСЯ.

7.4.6. Контролировать поощрение ОБУЧАЮЩЕГОСЯ администрацией ИСПОЛНИТЕЛЯ и при необходимости применять меры дисциплинарного воздействия на ОБУЧАЮЩИХСЯ и ЗАКАЗЧИКА в



соответствии с Уставом Исполнителя, настоящим Договором, ЛПА ИСПОЛНИТЕЛЯ.

7.4.7. Не допустить ОБУЧАЮЩЕГОСЯ к занятиям по следующим причинам:

- наличие задолженности более чем за 20 дней обучения;
- одежда УЧАЩЕГОСЯ противоречит Дресс-коду;
- поведение УЧАЩЕГОСЯ противоречит Правилам поведения.

7.4.8. Досрочно прекратить действие Договора по основаниям, предусмотренным законодательством Республики Беларусь и Договором.

7.5. ЗАКАЗЧИК имеет право:

7.5.1. Представлять и Защищать законные права и интересы Обучающегося.

7.5.2. Обращаться в конфликтную комиссию ИСПОЛНИТЕЛЯ в случае несогласия с решением или действием администрации ИСПОЛНИТЕЛЯ и учителей по отношению к ОБУЧАЮЩЕМУСЯ.

7.5.3. Требовать квалифицированного преподавания учебных курсов и дисциплин, уважительного отношению к личности ОБУЧАЮЩЕГОСЯ в ГИМНАЗИИ.

7.5.4. Получать информацию об успеваемости ОБУЧАЮЩЕГОСЯ.

7.5.5. Досрочно расторгнуть Договор по основаниям, предусмотренным Договором и законодательством Республики Беларусь.

## **8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

8.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

8.2. В случае несвоевременного внесения оплаты по Договору ЗАКАЗЧИКУ начисляется пеня в размере:

с 1-го по 30-й день просрочки 0,5% от суммы задолженности за каждый день просрочки;

с 31-го по 60 день просрочки начисляется пеня в размере 0,7% от суммы задолженности за каждый день просрочки.

с 61-го дня просрочки начисляется пеня в размере 1% от суммы задолженности на каждый день просрочки.

8.3. ЗАКАЗЧИК обязуется в безусловном порядке оплатить пеню любым из способов, перечисленных в п.п. 6.6 Договора.

8.4. В случае просрочки платежа более чем 10 календарных дней, ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке. При этом расторжение Договора не влечет за собой освобождение ЗАКАЗЧИКА от выплаты задолженности.

8.5. ЗАКАЗЧИК несет ответственность перед ИСПОЛНИТЕЛЕМ за причинение ущерба ОБУЧАЮЩИМСЯ в соответствии с настоящим Договором и законодательством Республики Беларусь.

8.6. В случае потери/порчи ОБУЧАЮЩИМСЯ учебных пособий, ЗАКАЗЧИК обязуется приобрести новые либо возместить стоимость утраченных учебных пособий в 2-х кратном размере.

- 8.7. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего договора ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет право выставить ЗАКАЗЧИКУ к оплате штраф в размере 1 базовой величины за каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения договора. В этом случае ЗАКАЗЧИК обязан оплатить штраф в течение 5 дней с момента предъявления исполнителем требования об уплате штрафа.
- 8.8. Если в течение учебного года ЗАКАЗЧИК не предъявил ИСПОЛНИТЕЛЮ в письменном виде мотивированных претензий по исполнению условий настоящего договора, считается, что обязанности по настоящему договору ИСПОЛНИТЕЛЕМ выполнены в полном объеме, ЗАКАЗЧИК к качеству оказанных услуг претензий не имеет.

## **9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 9.1. При разрешении спорных вопросов стороны стремятся приложить все усилия для достижения взаимоприемлемых договоренностей. Спорные вопросы разрешаются по письменному заявлению одной из сторон, а при невозможности достижения договоренности между сторонами – в судебном порядке.
- 9.2. При решении вопросов, не урегулированных Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Республики Беларусь.
- 9.3. Заказчик дает свое согласие на сбор, систематизацию, хранение, уничтожение своих персональных данных и данных Обучающегося, связанных с заключением и исполнением настоящего Договора, в целях осуществления образовательной деятельности ГИМНАЗИИ без ограничения срока действия.
- 9.4. ЗАКАЗЧИК подтверждает, что ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет право фотографировать Обучающегося и использовать фотографии на сайте ИСПОЛНИТЕЛЯ, в социальных сетях и внутренних отчетах ГИМНАЗИИ.
- 9.5. Присоединяясь к Договору, ЗАКАЗЧИК подтверждает, что ознакомлен и согласен с Уставом ИСПОЛНИТЕЛЯ, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, регламентирующими права и обязанности Обучающегося.